

GUIDE D'UTILISATION

LINUX Mint



INTRODUCTION

Windows, MacOS ou encore Linux ... Il existe de nombreux systèmes d'exploitation pour PC. Utiliser l'un plutôt que l'autre n'est pas forcément une question que l'on se pose naturellement. Linux est un logiciel, appelé "Système d'exploitation", tout comme Windows MacOS, ou Android. Il a été créé dans les années 90. Il est très performant et est utilisé aussi bien sur des ordinateurs personnels que sur de gros serveurs informatiques professionnels.

Il est très fiable, gratuit, simple et on ne trouve que très peu de virus sur ce système. La version du système (Linux Mint), installée sur votre PC est plus légère que Windows et MacOS et requiert moins de ressources, mais reste très performante de plus son utilisation est très similaire à Windows.

Ce guide est conçu pour vous aider et vous guider lors de vos premiers pas sur l'utilisation du système Linux. Tous les points n'ont pas pu être abordés.

Pour un approfondissement, ou des questions complémentaires, vous pourrez toujours venir nous rencontrer au point d'accueil Emmaüs Connect Grenoble, au cours des permanences connectées.

Ce guide a été rédigé sous la direction de l'équipe d'Emmaüs Connect de Grenoble, avec la participation de l'équipe de bénévoles ainsi que trois étudiantes de l'université Grenoble Alpes en charge de sa confection.

" Sachez que si vous êtes capable de faire bouillir l'eau de votre thé ou bien de régler la sonnerie de votre réveil, vous n'aurez aucune difficulté à devenir un utilisateur Linux!".¹

Il n'y a que deux conditions préalables à son utilisation: être capable de démarrer et d'arrêter son ordinateur, et savoir manipuler une souris et un clavier.

Alors à vous de jouer !

Auteur(e)s : Chirine Bouilouta - Alain Comment - Eyrine Deubras - Sylvia Lehmann - Sarah Mangeolle - Pierre Michaut - Lucien Muller - Gérard Robert

Distribution Linux utilisée : Linux Min 20.2 "Uma" édition Cinnamon (64 bits) / 19.3 "Tricia" édition Cinnamon (32 bits)

Version de document et date : 1.0 le 06/06/2022

Document diffusé sous licence Creative Commons CC-BY-NC-SA

¹

Livre Linux pour les nuls

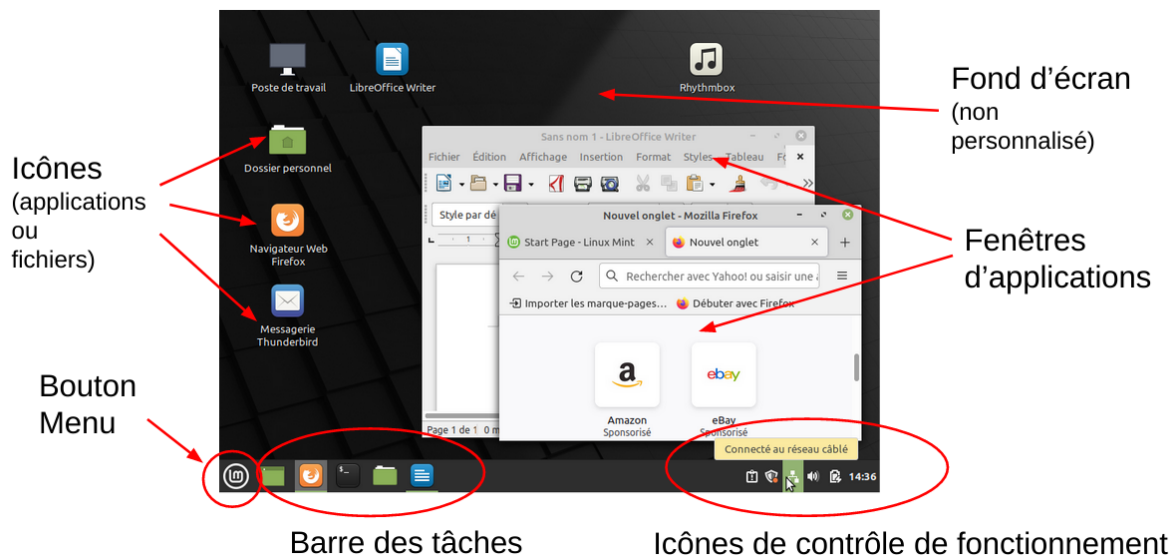
SOMMAIRE

Présentation du bureau	<u>5</u>
Description de l'interface du bureau	5
La barre des tâches (ou tableau de bord)	5
Icônes de contrôle de fonctionnement	5
Le bouton "Menu" des applications	5
Quelles sont les applications pré-installées ?	7
Gérer les fenêtres des applications	8
Personnaliser le Bureau	8
Modifier le fond d'écran	8
Ajout / suppression de favoris ou de raccourcis sur le bureau	8
Gérer ses dossiers et fichiers	9
Quelques notions importantes	9
L'application "Fichiers"	9
Manipulations de base sur les fichiers et dossiers	11
Créer un nouveau dossier	11
Par menu contextuel	11
Par le menu "Fichiers" de l'application "Fichiers"	11
Déplacer un dossier (ou un fichier)	12
Supprimer un dossier ou un fichier	12
Modifier le nom d'un dossier	12
Gestion de la corbeille	12
Où trouver son périphérique USB ?	12
Paramétrages	12
Connexion Internet via le WiFi	12
Installer une nouvelle application	13
Mettre à jour le système et les applications	14
La gestion du son	15
Administration et préférences du système	16
Créer un nouveau compte	17
Quelques notions importantes sur les comptes	17
Comment créer un compte ?	17
Connexion automatique ou authentification	18
Configurer une imprimante	18
Quelques liens Web utiles	20

1. Présentation du bureau

1.1. Description de l'interface du bureau

De manière similaire à Windows, le bureau est constitué de plusieurs éléments dont voici une copie d'écran :



Tous ces éléments se manipulent grâce à la souris dont un rapide rappel du fonctionnement est donné dans le chapitre "[Utilisation de la souris](#)"

1.2. La barre des tâches (ou tableau de bord)

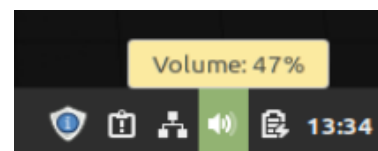


Ces icônes sont des raccourcis vers les applications souvent utilisées. Les icônes des applications en cours de fonctionnement sont soulignées en vert.

1.3. Icônes de contrôle de fonctionnement

Ces icônes permettent l'accès à des paramètres de fonctionnement importants.

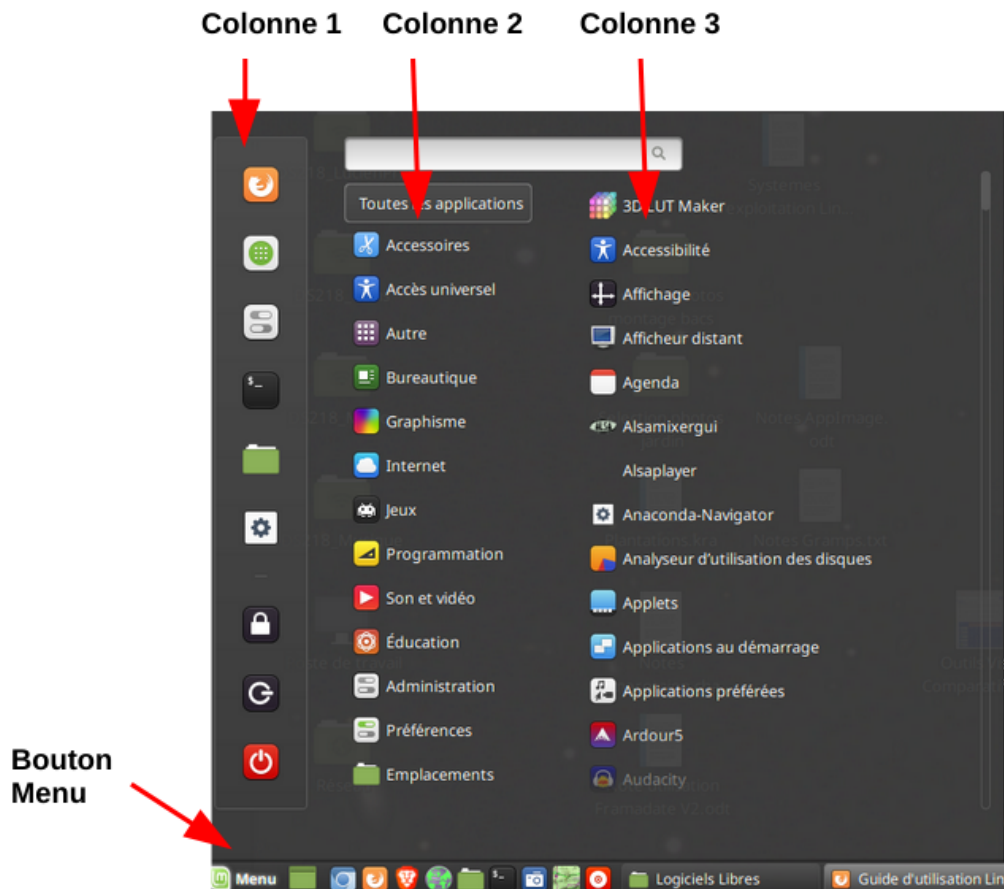
Ici (de gauche à droite) Mises à jour, Informations système, Réseau, Son, Batterie, Date et heure.



1.4. Le bouton "Menu" des applications

Pour ouvrir le menu des applications, cliquer sur le bouton "**Menu Linux Mint**" (le logo dépend de la version du système installé)  ou 

Une nouvelle fenêtre va s'ouvrir, et présentera trois colonnes qui ressembleront à ceci :



Première colonne, on trouve successivement de bas en haut :

-  Arrêt du système
-  Déconnexion, changement d'utilisateur (sans arrêter le système)
-  Verrouillage de l'écran

Les autres icônes représentant des raccourcis vers des applications fréquemment utilisées (icône appelées aussi "**favoris**")

Deuxième colonne, on trouve les catégories d'applications disponibles.

Troisième colonne, toutes les applications appartenant à la catégorie sélectionnée dans la deuxième colonne.

Exemple : dans la catégorie Internet on trouve l'application Navigateur Web Firefox.

Remarque : sous Windows, le classement des applications se fait sans catégories, par ordre alphabétique.

La barre de recherche (terminée par une petite loupe) située en haut des colonnes 2 et 3 permet de trouver une application en entrant son nom.

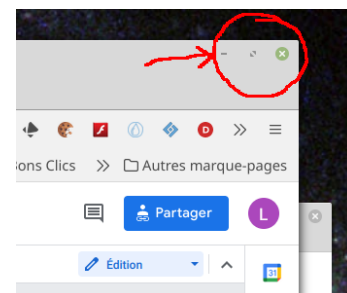
1.5. Gérer les fenêtres des applications

Les applications lancées s'exécutent dans des fenêtres séparées.

La gestion des fenêtres s'effectue exactement comme sous Windows.

Les trois raccourcis en haut à droite de chaque fenêtre permettent de :

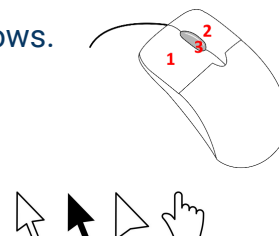
- envoyer l'application dans la barre des tâches
- passer en plein écran
- fermer la fenêtre



1.6. Utilisation de la souris

La souris s'utilise de manière similaire à son utilisation sous Windows. Une souris possède deux boutons et une molette centrale.

Le déplacement de la souris permet le déplacement du pointeur sur l'écran qui peut prendre plusieurs formes selon la situation.



Lorsque le pointeur de la souris est amené sur un élément du bureau :

- Un double clic sur le bouton gauche (repère 1) permet d'ouvrir des fichiers ou des dossiers et de lancer des programmes.
- Un clic droit (repère 2) permet d'avoir accès à un menu contextuel (son contenu s'adapte au contexte).
- L'action sur la molette centrale (repère 3) permet de faire défiler le contenu d'une fenêtre, ou d'agrandir ou diminuer la taille des éléments affichés.

Le déplacement et le redimensionnement des fenêtres s'effectue exactement comme sous Windows, en accrochant les bords des fenêtres et des coins avec la souris.

Remarque : Il est possible de modifier les paramètres de fonctionnement de la souris pour l'adapter (gaucher, vitesse du double clic, taille et sensibilité du pointeur ...) Il faut pour cela se rendre dans le menu principal **Linux Mint / Préférences / Souris**

1.7. Quelles sont les applications pré-installées ?

De nombreuses applications sont installées par défaut sur l'ordinateur.

Elles sont libres et gratuites (free & open source), performantes et concurrencent les applications commerciales payantes.

Quasiment toutes les applications notées ci-dessous sont aussi disponibles pour les

systèmes d'exploitation Windows et macOS.

Nous ne citons, ci-dessous, que les plus utiles. Si une application n'est pas installée, on vous explique comment le faire dans le chapitre ["Installer une nouvelle application"](#).

Catégorie	Nom de l'application	Commentaires
Accessoires	Calculatrice	<i>Calculatrice de base</i>
	Fichiers	<i>Permet d'explorer le contenu des dossiers du disque dur</i>
Bureautique	Suite LibreOffice	<i>Équivalent à la suite bureautique Microsoft Office</i>
	LibreOffice Writer	<i>Equivalent de Microsoft Word</i>
	LibreOffice Calc	<i>Equivalent de Microsoft Excel</i>
	LibreOffice Impress	<i>Equivalent de Microsoft PowerPoint</i>
	LibreOffice Draw	<i>Logiciel de dessin</i>
Graphisme	Gnome-paint	<i>Application très simple permettant de dessiner et de manipuler des images de manière très simple</i>
	Gimp	<i>Logiciel de retouches photos</i>
	Krita	<i>Logiciel de dessin professionnel</i>
Internet	Navigateur Web Firefox	<i>Incontournable pour naviguer sur Internet</i>
	Messagerie Thunderbird	<i>Pour gérer ses mails ... mais les serveurs de mails (WebMail) sont à privilégier pour une meilleure facilité d'utilisation</i>
Jeux		<i>Un grand nombre de jeux sont disponibles. Les éditeurs de jeux fournissent de plus en plus souvent des versions (gratuites ou payantes) pour Linux.</i>
Son et Vidéo	Rhythmbox	<i>Pour écouter de la musique</i>
	Lecteur multimédia VLC	<i>Pour écouter de la musique, lire des DVDs, passer des films mp4 et même regarder la TV.</i>

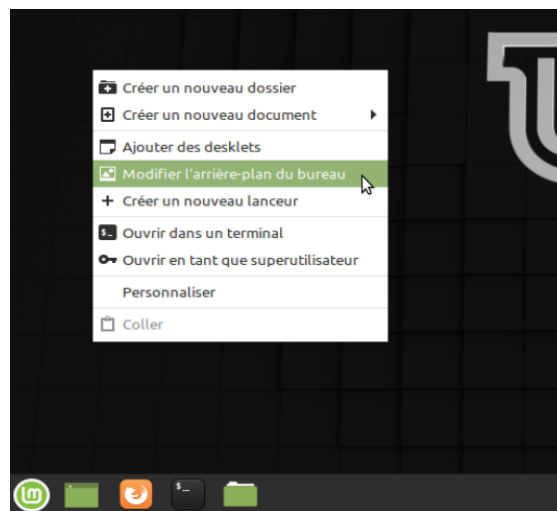
1.8. Personnaliser le Bureau

Il est possible de modifier l'apparence du bureau pour le personnaliser en fonction de ses préférences.

Il existe souvent plusieurs manières de faire une modification.
Nous ne décrivons que les plus courantes et les plus simples à effectuer.

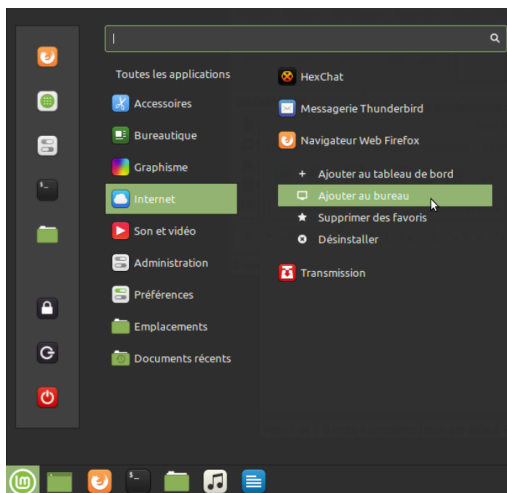
a) Modifier le fond d'écran

A l'aide la souris il faut faire un clic droit, n'importe où sur le **fond d'écran** pour faire apparaître un menu contextuel dans lequel il existe une ligne **“Modifier l'arrière-plan du bureau”**.



b) Ajout / suppression de favoris ou de raccourcis sur le bureau

On peut ajouter et supprimer des favoris en effectuant un **“clic-droit”** sur le nom de l'application qui apparaît dans le menu des applications. On peut ensuite effectuer une des actions suivantes :



- Ajouter/Supprimer du tableau de bord
- Ajouter/Supprimer un raccourci sur le bureau
- Ajouter/Supprimer des favoris

2. Gérer ses dossiers et fichiers

2.1. Quelques notions importantes

Tous les documents sont organisés sous forme de **fichiers**, eux même regroupés dans des **dossiers** (ou “**répertoires**” ou “**classeurs**”), sous forme d’une grande arborescence.

Chaque utilisateur du système possède un dossier personnel appelé “**dossier personnel**” ou “**dossier de travail**” qu’il utilise pour stocker ses documents (textes, photos ...).

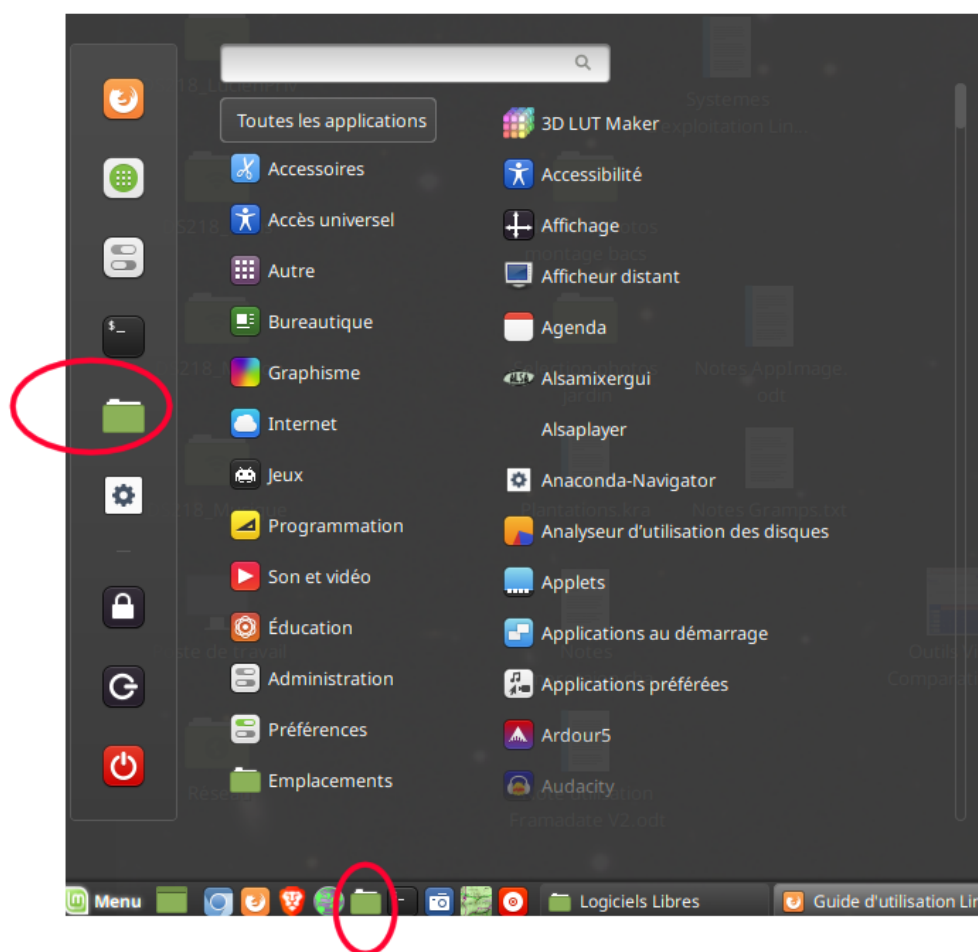
Tous les dossiers personnels de tous les utilisateurs sont regroupés dans un dossier nommé “**home**”.

Les autres dossiers existants sur le disque sont des emplacements réservés au système d’exploitation et auxquels il est déconseillé d’accéder directement.

2.2. L’application “Fichiers”

Pour explorer les différents dossiers et leur contenu, il existe une application nommée “**Fichiers**” qui se comporte exactement comme l’“**Explorateur de fichiers**” sous Windows.

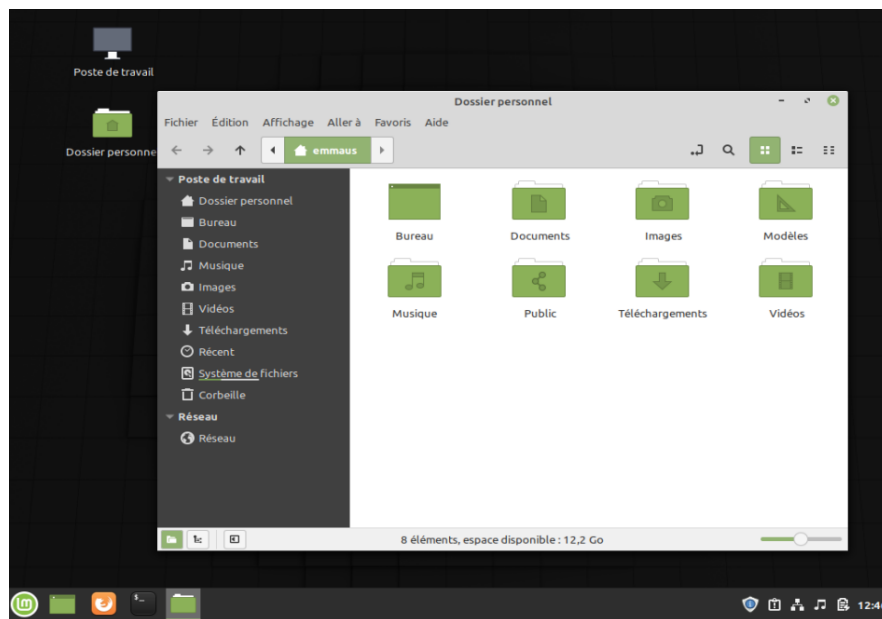
L’application “**Fichiers**” est représentée par ce raccourci :



Ci-dessous, la fenêtre de l’application Fichiers, montrant le dossier personnel de

l'utilisateur (ici nommé "emmaus")

Il contient par défaut des dossiers prédéfinis (Documents, Images, Musique ..etc.)



2.3. Manipulations de base sur les fichiers et dossiers

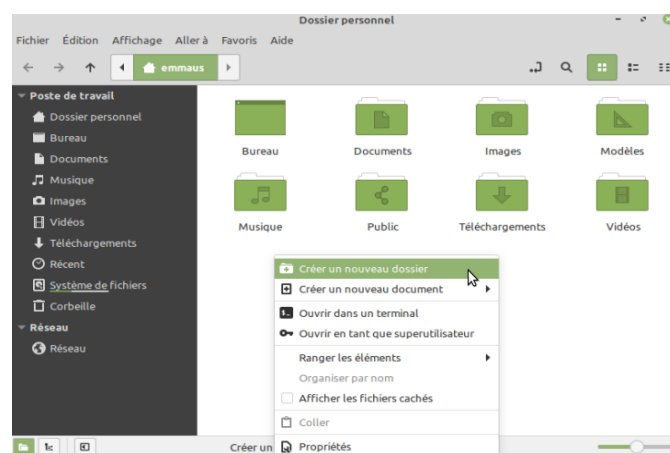
Quelques soient les manipulations à effectuer sur les fichiers et dossiers, plusieurs manières de le faire sont possibles.

Nous ne présentons ci-dessous que l'utilisation du [menu contextuel](#).

(On peut aussi utiliser les menus dédiés des applications ou des raccourcis clavier).

a) Créer un nouveau dossier

En effectuant un **"clic-droit"** sur le bureau ou dans zone blanche de la fenêtre de l'application **"Fichiers"** on fait apparaître un menu qui donne la possibilité de créer un nouveau dossier.



b) Déplacer un dossier ou un fichier

Pour déplacer un fichier à l'aide du menu contextuel, il faut effectuer successivement deux opérations :

- Sélectionner le dossier (ou le fichier) puis en effectuant un clic droit, le couper.
- Sélectionner l'emplacement de destination puis en effectuant un clic droit le coller.

c) Supprimer un dossier ou un fichier

Par un clic droit sur l'élément à supprimer, sélectionnez “ **Mettre à la corbeille** ”

Le dossier ou fichier ne sera pas définitivement perdu, mais disparaîtra des éléments affichés et sera déplacé dans la corbeille.

d) Modifier le nom d'un dossier ou d'un fichier

Par un clic droit sur l'élément à renommer, sélectionnez “ **Renommer** ”

e) Gestion de la corbeille

La **Corbeille** est l'endroit où sont placés les fichiers qui sont supprimés.. Son contenu est accessible à partir de l'icône de même nom présente sur le bureau.

Si la corbeille n'apparaît pas sur le bureau il faut modifier la configuration de la manière suivante :

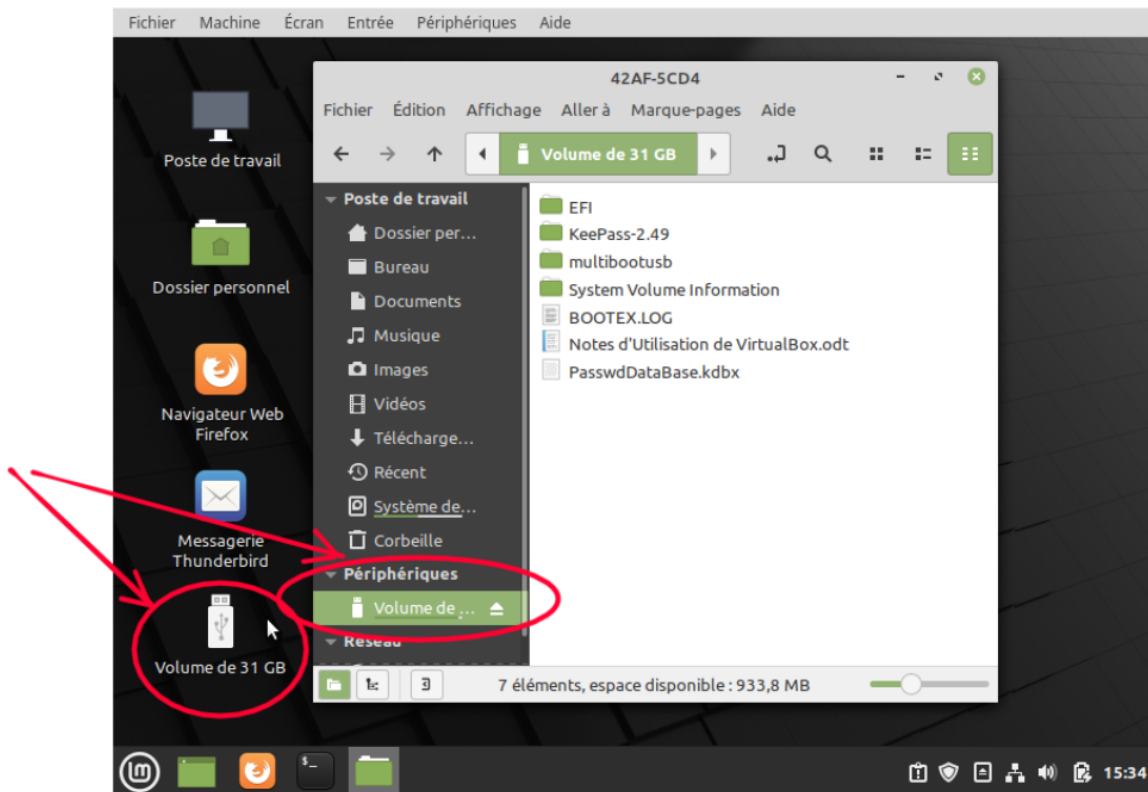
- Aller dans Menu / **Préférences / Bureau**
- Activer le bouton “**Corbeille**” de la rubrique “ **Icônes du bureau**”

f) Où trouver son périphérique USB ?

Plusieurs types de périphériques USB peuvent être connectés sur le PC (Téléphone, Clé Mémoire, appareil photo ...)

Après une connexion, l'appareil sera automatiquement accessible :

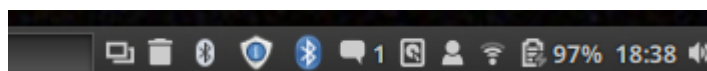
- Soit via l'icône qui apparaît sur le **bureau**
- Soit dans l'application **Fichiers** (Cf. colonne de gauche)



3. Paramétrages

3.1. Connexion Internet via le WiFi

Une icône de réglage de la connexion Internet est disponible en bas de l'écran (symbole du WiFi)



Le choix du point d'accès WiFi correspondant à sa Box est visible après avoir re-détection les réseaux disponibles.

La suite de la procédure de connexion est identique à celle utilisée sous Windows. Il faudra bien sûr connaître le mot de passe associé.

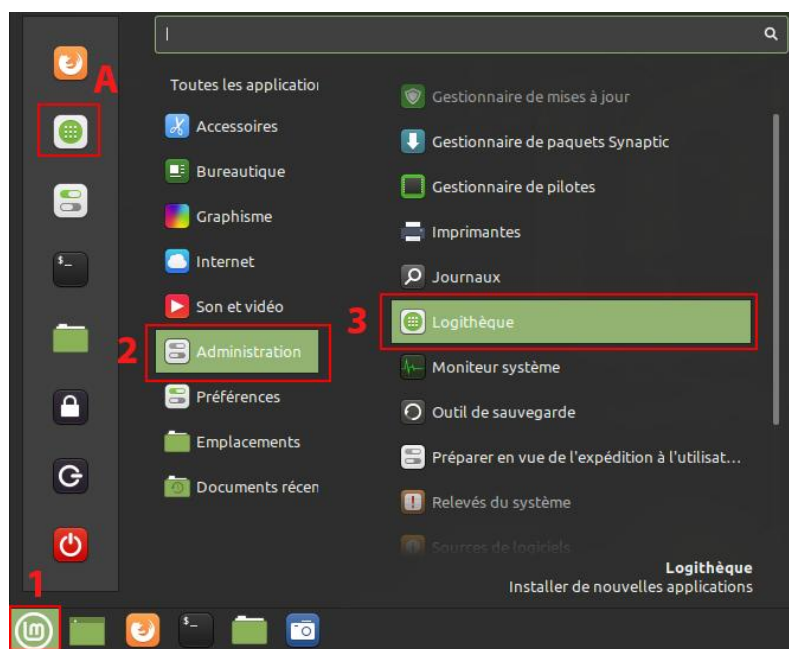


3.2. Installer une nouvelle application

L'installation d'une application s'effectue via la **"logithèque"**.

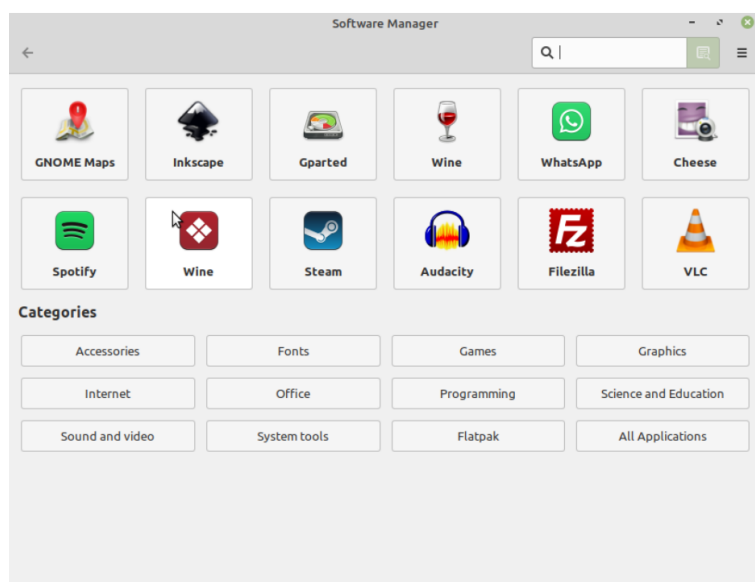
Il sera nécessaire de s'authentifier avec le **mot de passe d'administration**.

La logithèque est accessible de deux manières distinctes :



- via le menu général accessible depuis le bouton Menu Linux Mint (repère 1) puis Administration (2) et "logithèque" (3).
- via un raccourci dans la barre des favoris (repère A).

On choisit l'application que l'on souhaite installer, par un simple clic sur son icône. Si l'application recherchée n'apparaît pas, il suffit d'entrer le nom du logiciel dans la fenêtre de recherche. L'application sera alors installée automatiquement.



Si le logiciel souhaité n'est pas disponible dans la logithèque, il existe d'autres moyens pour y accéder, souvent un peu moins simples. Voir liens web [en dernière page](#)

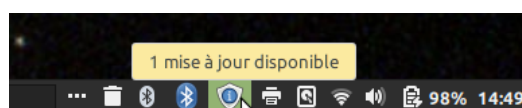
3.3. Mettre à jour le système et les applications

L'opération des mises à jour concerne toutes les applications installées via la logithèque et les composants du système d'exploitation.



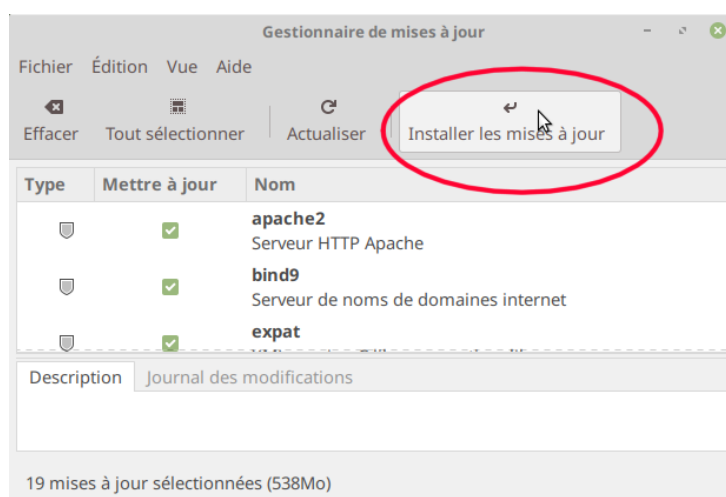
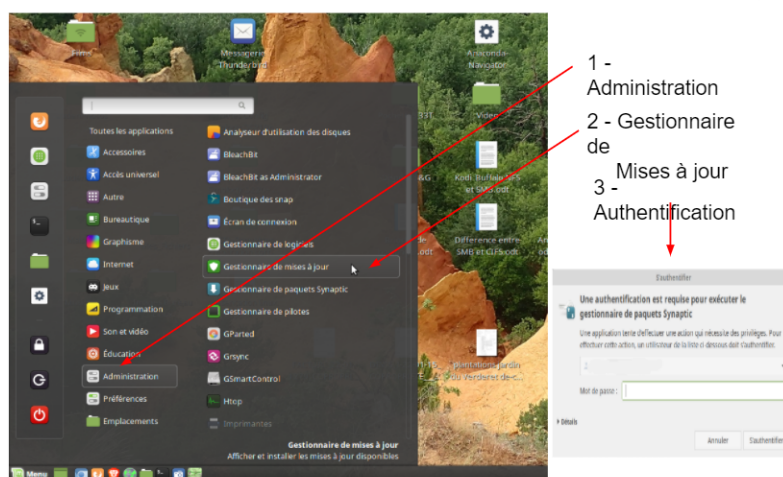
Pour faire une mise à jour il faudra être connecté à internet et connaître le mot de passe administrateur.

Une icône (dans la zone des icônes de paramétrage et de contrôle de fonctionnement) indique qu'une mise à jour est disponible. La mise à jour se lance en cliquant sur cette icône.



Pour lancer le gestionnaire de mises à jour, une autre possibilité est d'utiliser le menu de lancement des applications dans la rubrique Administration :

La liste de toutes les applications nécessitant une mise à jour est proposée. Il est conseillé d'installer toutes les mises à jour proposées .. même si l'on ne comprend pas leur utilité.



A l'issue de la mise à jour, le redémarrage de l'ordinateur est conseillé.

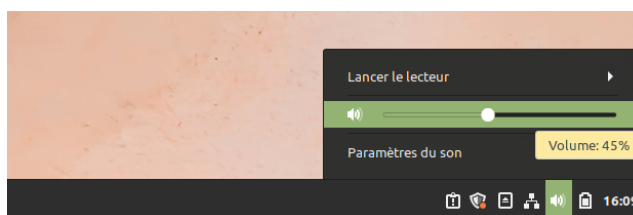
Petites différences (et avantages) avec Microsoft Windows :



- Une mise à jour peut s'effectuer n'importe quand.
- Elle ne bloque pas l'ordinateur. Vous pouvez continuer à utiliser l'ordinateur pendant que les mises à jour s'installent.

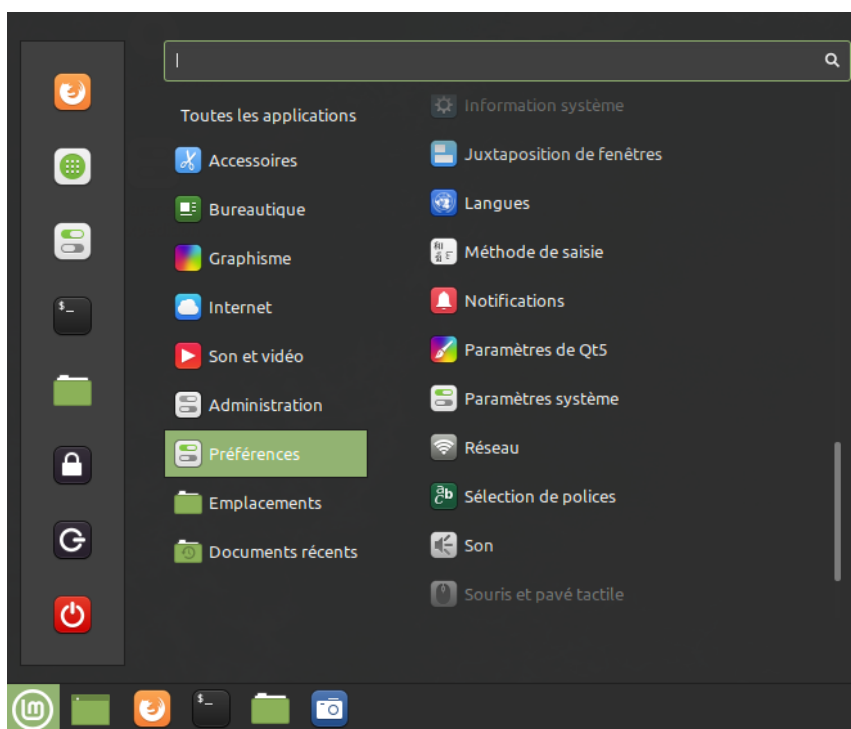
3.4. La gestion du son

Vous pouvez accéder aux paramètres Son pour régler, augmenter, diminuer ou couper le son à partir du petit icône "Son" présente sur la barre de contrôle (en bas à droite):

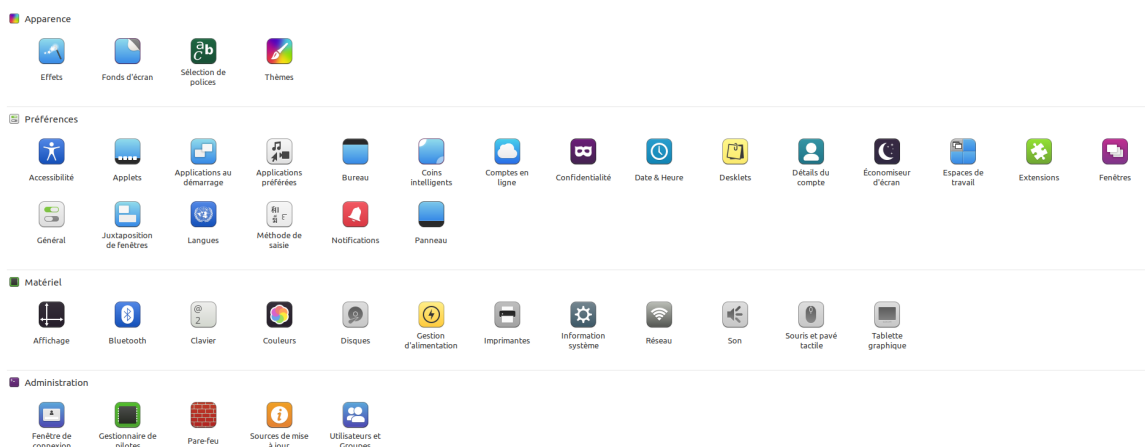


3.5. Administration et préférences du système

Les catégories de menus "Préférences" et "Administration" permettront d'accéder à un grand nombre de réglages des paramètres du système.



L'action Menu/Préférences/Paramètres système donne accès à une série d'icônes :



Il existe 4 catégories de paramètres : Apparence, Préférences, Matériel, Administration.

Une modification des paramètres les plus importants nécessite de s'authentifier avec le mot de passe d'administration.

3.6. Créer un nouveau compte

a) Quelques notions importantes sur les comptes

Des **"Comptes"** sont des identifiants permettant de séparer les données appartenant à des utilisateurs différents.

Il existe deux types de comptes : (C'est identique sur Windows et macOS)

1. Compte **"Administrateur"** : C'est le compte créé par défaut à la création du système. Il possède tous les droits : ajouter / supprimer des comptes, installer / désinstaller des programmes, formater le disque dur ..etc.. Il peut aussi accéder aux données de tous les autres utilisateurs.



On ne devrait jamais utiliser un compte d'administration pour utiliser l'ordinateur (naviguer sur Internet, utiliser un traitement de textes ..etc.) Le risque de mauvaise manipulation ou de propagation de virus à l'ensemble de la machine est trop important.

2. Compte **"Standard"** : Il possède des droits limités et ne peut modifier que les données qui lui appartiennent.
C'est le type de compte à créer pour ouvrir un compte à ses enfants sur le même ordinateur

b) Comment créer un compte ?

Le mot de passe d'administration est nécessaire !

Pour ajouter un nouveau compte, cliquer sur le bouton Menu Linux Mint, puis ouvrir le

menu catégorie “Administration” puis “Utilisateurs et Groupes”.

Après s’être identifié avec le mot de passe d’administration, il faudra ensuite définir

1. Le type de compte (standard ou administrateur)
2. Le nom du compte (login) qui sera demandé à l’ouverture d’une session de travail
3. Le mot de passe associé
4. Le groupe auquel appartient le compte. Il ne faut pas modifier les groupes auxquels appartient le compte (Ils sont définis de manière automatique.)



c) Connexion automatique et authentification

Par défaut, lors du lancement une connexion automatique est effectuée.

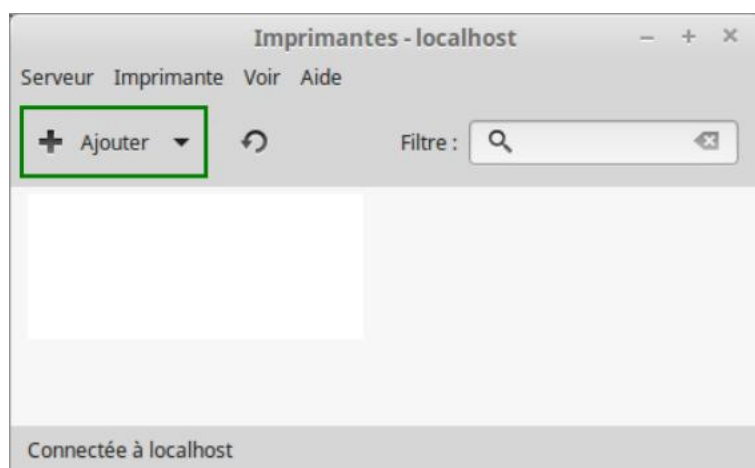
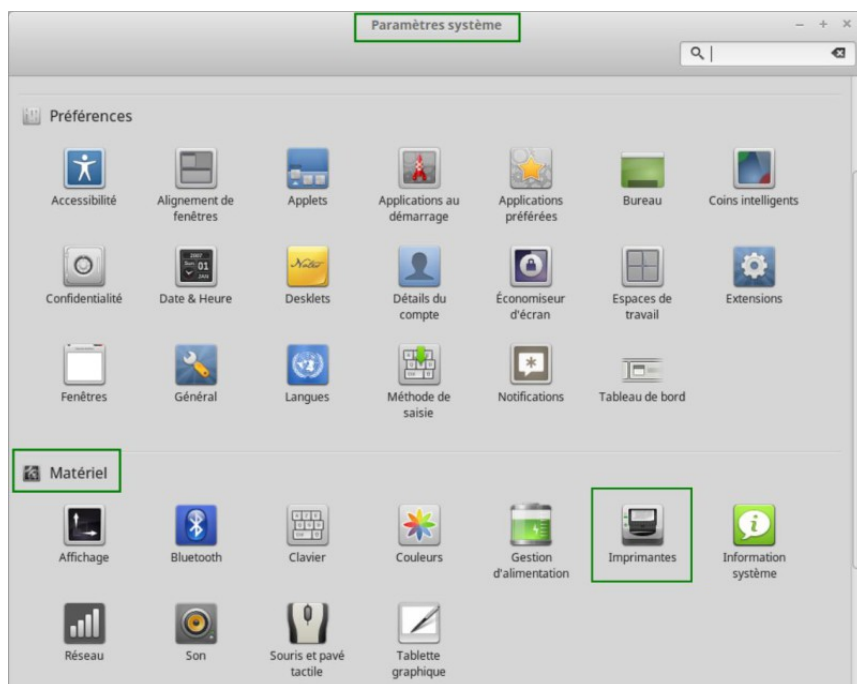
Pour modifier le comportement, et demander une authentification au démarrage, il faut faire :

menu -> administration -> écran de connexion (il sera demandé un mot de passe)
puis aller dans -> utilisateurs et valider “Permettre une connexion manuelle”

d) Configurer une imprimante

Il faut utiliser l’une des deux possibilités suivantes :

- Bouton Menu Linux Mint / Administration / Imprimantes
- Bouton Menu Linux Mint / Préférences / Paramètres système puis cliquer sur l’icône Imprimantes de la section Matériel



Sur cette fenêtre il suffit de cliquer sur le bouton "ajouter".
 Un certain nombre de champs à renseigner suivront.
 Les renseignements à fournir dépendent du type d'imprimante (Connexion réseau ou USB .. etc.)

Quelques liens Web utiles

Guides pour débiter ou approfondir

Guide Complete linux mint tutorial beginner (anglais)

https://www.youtube.com/watch?v=kUC9RbrS0q0&list=PLrW4kXWyzgoKKLkdHTH8E5v_JboLeAITi

<https://www.youtube.com/watch?v=ff78iE7q2sE>

Linux Mint pour les Nuls (français) :

<https://www.youtube.com/watch?v=efo0aWrVSeo>

<https://www.youtube.com/watch?v=dCL3lwQaNN8>

Installer des applications et mettre à jour le système :

<https://www.lecoindunet.com/installation-logiciels-linux-mint>

Plusieurs méthodes pour installer un logiciel :

<https://forums.linuxmint.com/viewtopic.php?t=201817>

Installation Linux Mint (français)

<https://lecrabeinfo.net/installer-linux-mint-20-le-guide-complet.html>

Installation Linux Mint (anglais)

<https://linuxmint-installation-guide.readthedocs.io/en/latest/install.html>

Forum linux Mint

<https://forum-francophone-linuxmint.fr/viewtopic.php?t=16015>

Les Bons Clics : La plateforme gratuite pour accompagner et agir sur la fracture numérique

<https://www.lesbonsclics.fr/fr/>

**Attribution - Pas d'Utilisation
Commerciale - Partage dans les
Mêmes Conditions 4.0 International**

